

## **APRES-INRS**

Compte rendu de la 2<sup>e</sup> Réunion du Conseil d'administration tenue  
vendredi, le 23 février 2007, à 10h30  
Salle 4414, Édifice INRS-Québec

Sont présents : Aïcha Achab, Bernard Bobée, Magella Cantin, Francine Dansereau  
(téléconférence), Georges Drapeau et Sophie Renaud

Sont excusés : Guy Brisson et Serge Belloncik

### **Ordre du jour**

1. Ouverture de l'assemblée et adoption de l'ordre du jour
2. Acceptation du procès-verbal de la dernière réunion (joint)
3. Points découlant du procès-verbal

### **Pour discussion ou décision**

4. Acceptation des membres
5. Diffusion du CR de l'Assemblée générale et des Statuts et règlements de l'Association
6. Journée « INRS 2007 » à Acton Vale
7. Budget de l'APRES-INRS
8. Remboursement des dépenses des membres du CA de l'APRES-INRS
9. Lettres de demande de financement (envoyées par courriel par G. Drapeau)
10. Document de Guy Brisson (envoyé par courriel par G. Brisson)
11. Relations avec l'INRS
12. Mandats, composition et calendrier de travail pour les différents comités

### **Pour information**

13. Date de la prochaine réunion
14. Levée de l'assemblée

## **1. Ouverture de l'assemblée et adoption de l'ordre du jour**

M. Cantin souhaite la bienvenue aux membres et demande si des points doivent être ajoutés à l'ordre du jour. Aucune demande n'est faite.

Sur proposition de G. Drapeau, secondée par B. Bobée, l'ordre du jour est accepté.

***[Résolution CA2-fév-07-1]***

## **2. Acceptation du procès-verbal de la dernière réunion**

A. Achab rappelle que le CR de la dernière réunion avait été approuvé par courrier électronique par l'ensemble des membres présents à la rencontre. Le CR est donc adopté à l'unanimité.

***[Résolution CA2-fév-07-2]***

## **3. Points découlant du procès-verbal**

M. Cantin mentionne qu'un compte en banque a été ouvert. Il mentionne aussi que, durant son absence, A. Achab a adressé une demande à la personne responsable de l'édifice Québec pour que le local de l'Association soit meublé de façon standard. Une demande a aussi été faite pour obtenir une ligne téléphonique, un accès Internet et un ordinateur. Les principaux autres points figurent à l'ordre du jour.

## **4. Acceptation des membres**

Aucune nouvelle demande d'adhésion n'est à signaler. M. Cantin dit avoir obtenu de l'INRS la liste du personnel retraité. Il la fera circuler de manière à ce que les membres du CA essaient de solliciter l'adhésion des membres retraités de leur centre. À titre indicatif, A. Achab mentionne que l'association de l'UQAM regroupe 30 % des retraités et celle de l'ÉNAP 85 %.

## **5. Diffusion du CR de l'Assemblée générale et des Statuts et règlements de l'Association**

A. Achab a apporté les corrections et/ou modifications suggérées par les membres aux Statuts et règlements et les a fait circuler. Le CR de l'AG et les Statuts et règlements seront accessibles via le site Web de l'APRES-INRS; ils porteront la mention « Projet » car ils n'ont pas encore été formellement acceptés par les membres.

## **6. Journée « INRS 2007 » à Acton Vale**

Selon le processus mis en place l'an dernier, l'INRS devrait inviter tous les retraités de l'Institut, l'APRES-INRS se chargeant de la relance auprès de ses membres.

## **7. Budget de l'APRES-INRS**

G. Drapeau et B. Bobée élaboreront une ébauche de budget qui sera présentée à la prochaine rencontre.

## **8. Remboursement des dépenses des membres du CA de l'APRES-INRS**

Il est suggéré de créer, à partir des fonds restants, une petite caisse d'environ 500 \$ de manière à pouvoir rembourser, sur présentation de reçu, les frais de stationnement des membres du CA. Les frais de transport par autobus seront aussi couverts pour les membres du CA qui doivent se rendre à Québec ou à Montréal.

Sur proposition de G. Drapeau, secondée par B. Bobée, les principes de remboursements ci-dessus mentionnés sont acceptés à l'unanimité.

### ***[Résolution CA2-fév-07-3]***

## **9. Lettres de demande de financement**

Les lettres préparées par G. Drapeau à l'intention des directeurs de centres et des syndicats devraient maintenant être envoyées. Il serait bon de faire l'envoi sur un papier portant le logo de l'Association. M. Cantin se propose de composer un papier à en-tête avec logo et coordonnées de l'APRES-INRS et d'en imprimer une certaine quantité.

## **10. Document de Guy Brisson**

Les membres du CA reçoivent positivement le document de G. Brisson et pensent que ce genre d'expériences personnelles est d'intérêt pour tous les membres. Il est suggéré de scinder le document en 2 parties : la première relatant les expériences et suggérant des activités que nos membres peuvent entreprendre à titre personnel; la seconde devrait revêtir la forme d'un questionnaire ou d'un sondage demandant à nos membres ce qu'ils souhaiteraient que l'APRES-INRS fasse pour eux en termes d'activités sociales et culturelles, relation avec l'INRS, Assurances, Formation, etc... M. Cantin et A. Achab pourront suggérer cette approche à G. Brisson.

## **11. Relations avec l'INRS**

M. Cantin préparera la semaine prochaine une lettre au DG faisant le point sur les relations de notre association avec l'INRS. Il abordera aussi la question du financement et celle de la déclaration de l'INRS.

## **12. Mandats, composition et calendrier de travail pour les différents comités**

Comité « CARRA » : J.P. Fortin, Martin Desmeules et Fernand Viens en font partie. Le comité fonctionne bien, plusieurs rencontres ont eu lieu.

Comité « Activités sociales » : Il est composé des deux vice-présidentes qui doivent s'adjoindre d'autres membres. Le sondage en préparation par G. Brisson devrait aider ce comité à établir un programme pour l'année. Il est proposé qu'une activité « Petit Déjeuner » soit

immédiatement organisée le 2<sup>e</sup> jeudi de chaque mois à 9h00 au restaurant Le Rascal à Sainte-Foy (Qc). Une activité similaire pourrait se tenir à Montréal le 3<sup>e</sup> jeudi du mois.

Web : M. Cantin devrait vérifier comment pourrait s'officialiser l'implication de personnes à l'emploi de l'INRS dans la création du site; de manière alternative, un contrat pourrait être octroyé pour obtenir dans des délais raisonnables un site interactif.

### **13. Date de la prochaine réunion**

La prochaine réunion aura lieu vendredi, le 16 mars, à 10h00.

### **14. Levée de l'assemblée**

L'assemblée est levée à 12h15.

---

Magella Cantin, président

---

Aïcha Achab, secrétaire